

PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS

MODULO 2. INFORMACIÓN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Descripción resumida de actividades, indicadores
en estado de alarma, causas, riesgos y acciones preventivas
correctivas o de mejora

ORGANIZACIÓN GESTORA REGIONAL

FUNDACION CODESARROLLO

IDENTIFICACIÓN DEL INFORME

ALIANZA A LA QUE CORRESPONDE EL INFORME:													
NOMBRE: "MEJORAMIENTO DE 31 HECTAREAS DE MORA EN LA ZONA CORDILLERANA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO"													
ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES: UNION TEMPORAL UNIMOR													
FECHA DE APROBACIÓN COMISIÓN INTERSECTORIAL:													
	DÍA	14	MES	04	AÑO	2007							
FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO DE ALIANZA O TRIPARTITA VIGENTE													
	DÍA	12	MES	04	AÑO	2008							
INFORME DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO No. Siete (8)													
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL INFORME:													
	DÍA	01	MES	08	AÑO	2008	A	DIA	17	MES	10	AÑO	2008

LUGAR DE VISITA Vereda Río Azul y La Maizena.													
MUNICIPIO Pijao													
DEPARTAMENTO Quindío													
FECHA INICIAL VISITA DIA 17 MES 10 AÑO 2008													
No. De Días 1													
CÓDIGO DEL POA DE REFERENCIA													
FECHA DE COMITÉ QUE APRUEBA EL POA DÍA MES 07 AÑO 2007													
VIGENCIA DEL POA DÍA MES 04 AÑO 2008 A DIA MES 10 AÑO 2008													
EXPERTO QUE DILIGENCIA: SANTIAGO RODRIGUEZ RAMIREZ													
OGA RESPONSABLE: UNIVERSIDAD DEL QUINDIO													
FECHA DE VENCIMIENTO DE LA PÓLIZA DÍA MES 01 AÑO 2009													

DESCRIBA BREVEMENTE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS EN LA VISITA ASÍ COMO LAS PERSONAS Y ENTIDADES CONSULTADAS EN ELLAS (FUENTES DE INFORMACION).

En la visita realizada a la Alianza de "MEJORAMIENTO DE 31 HECTAREAS DE MORA EN LA ZONA CORDILLERANA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO" se desarrollaron las siguientes actividades:

- 1) Visita de Monitoreo y Seguimiento a la OGA, Universidad del Quindío, el 14 de octubre de 2008.
- 2) Visita de campo a productores en el municipio de Pijao, el 17 de octubre de 2008.
- 3) Participación en los Comités Directivos de la Alianza el 01 de septiembre y el 02 de octubre de 2008

Visita Beneficiarios, octubre 17 de 2008.

No.	Beneficiario	Finca	Vereda	Número de plantas sembradas	Área tutorada	Asistencia Técnica	Herramientas	Abono	Observaciones
1	- Luis Humberto Espinosa	La Custodia	Río Azul	1.100	1 Ha	SI	SI	SI	<p>El cultivo establecido tiene una edad de nueve (9) meses, se encuentra en buenas condiciones, el tutorado se ha realizado en su totalidad y las prácticas de abonamiento, podas y control de plagas son oportunas. Solamente se presenta un pequeño porcentaje del cultivo con áfidos.</p> <p>El cultivo está en el inicio de maduración de la primera cosecha, los frutos presentan buena calidad en cuanto a color, forma y sabor.</p> <p>Ambientalmente se recomienda un manejo más cuidadoso de los empaques de las sustancias controladoras de plagas y enfermedades.</p> <p>El beneficiario, se encontraba de viaje por razones familiares y no se pudo indagar sobre su percepción en cuanto al funcionamiento del Fondo Rotatorio, la legitimidad y eficiencia de la Asociación de Productores, etc.</p>
2	- María Offir Guerreo de Pino	La Esmeralda	Maizena	1.100	1 Ha	SI	SI	SI	<p>El cultivo presenta problemas de Botrytis de manera generalizada. Se recomiendan podas para su corrección y mejorar la nutrición del suelo.</p> <p>El sistema de tutorado, debe ser corregido porque se utilizó guadua, dejando la parte superior mal cortada, de tal forma que en el primer nudo se depositan las aguas lluvias, favoreciendo la reproducción de insectos que afectan el cultivo. Además fue mal templado el alambre, que sumado a las escasas e incorrectas podas, dan por resultado un cultivo de baja</p>

									<p>productividad.</p> <p>La beneficiaria hace presencia en el predio de forma intermitente y cuenta con el apoyo de un trabajador en la finca, el cual ha sido rotado, dando por resultado un cultivo en condiciones de baja calidad.</p> <p>La beneficiaria, argumenta que ha recibido la asistencia oportuna de la profesional técnica del proyecto pero no ha cumplido de forma disciplinada sus recomendaciones.</p> <p>Frente al futuro de UNIMOR expresa su escepticismo, ya que cree que los intereses de los beneficiarios de Calarcá se impondrán sobre el resto de productores.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Reunión Comité Directivo de la Alianza

Actividad	Lugar - Fecha	Participantes	Sub-actividades desarrolladas / Conclusiones
-----------	---------------	---------------	--

--	--	--	--

<p style="text-align: center;">Reunión Comité Directivo Alianza</p>	<p style="text-align: center;">Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Ambiental Lunes, 1 de Septiembre de 2008</p>	<p>ASISTENTE Gerente División Agroindustrial Empresas Meals de Colombia S.A. Alberto Montoya Fayad. Representante legal de la Unión Temporal UNIMOR, Aldemar Ramos Anacona. Delegado Secretaria de Desarrollo Económico, Rural y Ambiental del departamento del Quindío. Hernán Pulido M. Representante de los productores, Carlos Omar Pinzón Prada. Consultor OGR CODESARROLLO, Santiago Rodríguez Ramírez Instructor Delegado Regional SENA, Sandra Mónica Benavides Organización Gestora Acompañante, Coordinadora Diana Patricia Jiménez G.</p> <p>INVITADOS Representante Legal Asociación Lumogran, María Offir Guerrero de Pino Beneficiario Proyecto Alianza Mora, José Wilson Martínez. Coordinadora Técnica Midas Codesarrollo, Ana María Restrepo.</p>	<p>Se informó y discutió lo siguiente:</p> <p>Durante el mes de Agosto se realizaron pagos de estacones y materiales por medio de la Universidad del Quindío por un valor de \$2.660.000 para una participación del 17.6%; y el pago de mano de obra por el Incentivo Modular de un valor de \$1.320.000.</p> <p>En el mes de Agosto se recolectaron 6.206kg de mora con pitón a \$1.550 para un total de \$8.760.000 y 666kg de mora sin pitón a \$1.800 para un total de \$1.198.800. Para un total de fruta vendida a través de la Asociación ASOFRUPA de \$9.958.800.</p> <p>El desembolso acumulado es \$144.614.353 del I.M por Mano de Obra, Servicios y Arriendos, Plan Social, inversión y administración OGA, teniendo un saldo disponible de \$21.745.647; se tiene pendiente ejecutar el 13% del I.M, la mayor parte en insumos y el resto en el plan social. Del total del proyecto a la fecha se ha ejecutado el 82.50%</p> <p>El curso de Administración de Pequeñas y Medianas Empresas, dirigido por la instructora Débora Flores, se ha enfocado básicamente en el tema de Fondo Rotatorio; dirigido a los miembros de la Junta Directiva del Fondo Rotatorio.</p> <p>Se aprobó el retiro de La señora Luz Dary Parra del Proyecto, por pertenecer a un núcleo familia que ya tenía asignado el IM, quien reintegrará los recursos aportados por el I.M; en su reemplazo se vinculó al señor Fredy Ramírez, este productor asume el pago de los insumos que la señora Luz Dary Parra poseía en inventario. El Comité en pleno aprueba dicha solicitud.</p> <p>Se realizó la aprobación para la compra de insumos por valor de \$6.676.898 con cargo al I.M.</p> <p>Carlos Omar Panzón, representante de los productores expresa las siguientes inquietudes y solicita la elaboración de una planilla donde se certifique la entrega de los pagos en efectivo a cada beneficiario, participar en las reuniones del empalme con el Gerente de UNIMOR, la realización de un paquete tecnológico eficaz el cual contrarreste los problemas fitosanitarios que se tienen con los cultivos debido al invierno y la reducción de costos. Manifiesta que la programación para la capacitación en el manejo de la base de datos para el representante Rodrigo Portilla de la Junta Directiva de UNIMOR no se ha estado realizando debidamente. Considera que hay un retraso de un mes en la entrega de planillas y que los intereses ya se empezaron a pagar y aun no se han ejecutado en el I.M.</p> <p>El Consultor Santiago Rodríguez sugiere el fortalecimiento en la administración del fondo rotatorio y la comprensión por parte de los 31 beneficiarios de dicha herramienta ya que es un recurso que permite la sostenibilidad del proyecto, además solicita la autorización al comité directivo para la elaboración de un documento donde cada productor firme certificando lo recibido. Igualmente la técnica verificara en las visitas que es lo que esta establecido.</p> <p>La Coordinadora Técnica del programa Midas, Ana María Restrepo sugiere organizar un plan técnico junto con los beneficiarios e instituciones que apoyan la Alianza para concertarlo efectivamente.</p>
			<p>Los objetivos desarrollados fueron los siguientes:</p> <p>El gerente del Fondo Rotatorio, beneficiario Wilson Martínez expuso el informe del mes de Septiembre, en las áreas: Gerencial, Técnica, social y Financiera. Se entregó por parte de la OGA la copia del acta numero 20, el flujo de caja del mes de Agosto a cada miembro del Comité Directivo.</p>

			<p>El representante de la OGR, Santiago Rodríguez sugiere que en la última reunión del Comité Directivo se presente el balance con la Asamblea General de UNIMOR, y se inviten a las instituciones participantes en el desarrollo del proyecto Alianza Mora (Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, OGRs, Alcaldías), para realizar la entrega oficial de la OGA a los beneficiarios.</p> <p>La Coordinadora solicita el traspaso del rubro OTRAS INVERSIONES por valor de \$27.300 al rubro INSUMOS Y TRANSPORTE, el Comité Directivo en pleno aprueba dicha solicitud.</p> <p>El Comité Directivo acuerda enviar una carta dirigida al señor Jorge Hernán Palacino, representante del ICA, solicitándole respuestas concretas a para el control de enfermedades y plagas que se ha venido presentando en los cultivos de los beneficiarios.</p> <p>Los técnicos del Proyecto deben enviar un plan de contingencia para el control de plagas a la empresa Meals de Colombia antes del 16 de Octubre.</p>
--	--	--	--

1. AREA TECNICA Y PRODUCTIVA

1.1) METAS PRODUCTIVAS DEL PROYECTO. Fuente. Estudio de Preinversión

- Mejoramiento de 31 Ha de mora.
- Establecer parcelas de mora sin espina para su evaluación.
- Producir en promedio 200 toneladas de mora por año.

1.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS O TÉCNICAS REALIZADAS HASTA EL PERÍODO DE MONITOREO.

- La meta del tutorado que son 31 Ha, se debió cumplir al finalizar el mes de septiembre, sin embargo solamente se alcanzaron 30 Ha. Falta 1 Ha que se deben ejecutar en el mes de noviembre. La OGA ha realizado la entrega del 100% de los materiales necesarios para esta labor.
- Las metas en el mes de septiembre cumplidas para las siguientes actividades fueron: en el plateado 25 Ha de 31 Ha; en podas 21 Ha de 31 Ha; en fertilización 31 Ha de 31 Ha; en el control de plagas 26 Ha de 31 Ha.
- Se han presentado problemas de enfermedades en algunos predios de la asociación de Calarcá, lo que motivó una reunión de carácter técnico con el ICA, el cual aplicó análisis de suelos y dará su diagnóstico en las semanas siguientes. La asistente técnica del proyecto, está realizando el seguimiento a esta alerta y se le solicitó desde la OGR a la OGA presentar un plan de contingencia para cada uno de los predios que presenten signos preocupantes frente a las enfermedades que se han disparado por causa de la ola invernal.
- Un beneficiario de la Alianza de Calarcá, manifestó que su predio estaba afectado por perla de tierra, sin embargo esta alarma resultó infundada, ya que el cultivo se recuperó.
- Se le solicitó a la OGA verificar que número de beneficiarios que no han cumplido con el 100% de los compromisos de siembra y tutorado, que se estiman en 5 productores del municipio de Génova, ya que se le ha hecho entrega de la totalidad de los insumos y materiales para esta labor, de tal manera que al hacer entrega de la gerencia por parte de la OGA a la asociación de productores, quede claro los compromisos y firmados por parte de quienes hasta la fecha hallan incumplido.
- El representante de los productores Sr. Carlos Omar Pinzón, ha solicitado en dos misivas respuestas puntuales de la OGA, Universidad del Quindío sobre el desarrollo de la Alianza en varios aspectos, uno de ellos, de carácter técnico, la OGR dio instrucciones precisas a la OGA para que respondiera en ese sentido. No obstante las respuestas fueron tardías e incompletas. Por lo cual las preguntas se orientaron a la OGR, quien dará respuesta al respecto. De fondo en el componente técnico, el Sr. Pinzón plantea el no pago de las cuotas del I.M en los predios afectados por las enfermedades, sin embargo la

directriz de la OGR es que los compromisos con el reembolso del Fondo Rotatorio no son condonables, pero sí flexibles en el tiempo para casos muy especiales que afecten la producción y con la debida comprobación del técnico de la OGA y el representante de la OGR.

2. AREA COMERCIAL

2.1) METAS COMERCIALES DEL PROYECTO. Fuente Estudio de Preinversión

De acuerdo con la información contenida en el estudio de preinversión de la alianza, las metas comerciales del proyecto son las siguientes:

- ✓ Suscribir contratos de venta de mora directamente entre la Unión Temporal UNIMOR y el aliado comercial MEALS DE COLOMBIA S.A. para adquirir el 100% de la producción.
- ✓ Mantener un flujo de ventas de 500 Kg por productor desde el noveno mes de ejecución del proyecto.

2.2) CONCLUSIONES DE ACTIVIDADES COMERCIALES (COMERCIALIZACIÓN, MERCADEO Y NEGOCIACIONES COMERCIALES) REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

Como resultado de la revisión del informe de la OGA y la visita de monitoreo realizada, fue posible establecer lo siguiente:

- ✓ El convenio entre Meals de Colombia y los productores de la Alianza de Mora reunidos en UNIMOR está vigente.
- ✓ Hasta el 26 de agosto la Unión Temporal UNIMOR vendió 6.206kg de mora Con Pitón por valor de \$1.550/kg para un total de \$8.760.000 y 666kg de mora sin pitón por valor de \$1800/kg para un total de \$1.198.800. Se ha presentado una baja en la producción tradicional.
- ✓ Desde el 1° de septiembre hasta el 26 de septiembre UNIMOR vendió 7.906 kg de mora con pitón por un valor de \$11.316.980, y 1.119 kg de mora sin pitón por un valor de \$1.996.200.
- ✓ Las demás asociaciones de productores diferentes a Calarcá iniciaron la recolección de pequeñas cantidades de cosecha, y se está coordinando con el gerente de UNIMOR la logística para la recolección de estas cosechas.
- ✓ En el Comité Directivo del 30 de mayo se aprobó la activación del Fondo Rotatorio, los intereses recaudados a los productores de la Unión Temporal UNIMOR durante el mes de septiembre fue la suma de \$533.130 y el valor acumulado a septiembre 30 es \$1.129.838. De estas forma se esta iniciando la dinámica del Fondo Rotatorio.

3. AREA FINANCIERA

3.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE FINANCIERO. Fuente Estudio de Preinversión

Las metas del proyecto son:

ENTIDAD	APORTE	PORCENTAJE
Ministerio de Agricultura y Dilo Rural	166.360.000	39,46%
Productores	89.766.000	21,29%
Departamento del Quindío	86.037.000	20,41%
Sena	43.944.000	10,42%
Universidad del Quindío	15.106.000	3,58%
Meals de Colombia	5.000.000	1,19%
Municipio de Calarcá	6.165.000	1,46%
Municipio de Génova	3.412.000	0,81%
Municipio de Pijao	3.162.000	0,75%
Municipio de Córdoba	1.910.000	0,45%
Agrocolombia	751.000	0,18%
TOTAL	421.613.000	100%

3.2) CONCLUSIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

ENTIDAD	PPTO	INGRESOS	% EJE	EJECUCION ACUMULADA	% EJE	SALDO (Ppto-E Acum)	% POR EJEC
Min de Agricultura y D. Rural	166,360,000	166,360,000	100.0%	154,502,935	92.9%	11,857,065	7.1%
Productores	89,766,000	165,030,600	183.8%	165,030,600	100.0%	0	0.0%
Departamento del Quindío	86,037,000	48,294,780	56.1%	47,755,923	98.9%	538,857	1.1%
Sena	43,944,000	38,549,700	87.7%	38,549,700	100.0%	0	0.0%
Universidad del Quindío	15,106,000	15,106,000	100.0%	12,958,856	85.8%	2,147,144	14.2%
Meals de Colombia	5,000,000	5,000,000	100.0%	5,000,000	100.0%	0	0.0%
Municipio de Calarcá	6,165,000	5,793,035	94.0%	4,228,231	73.0%	1,564,804	27.0%
Municipio de Génova	3,412,000	3,252,767	95.3%	1,750,836	53.8%	1,501,931	46.2%
Municipio de Pijao	3,162,000	2,430,834	76.9%	2,430,834	100.0%	0	0.0%
Municipio de Córdoba	1,910,000	1,591,667	83.3%	1,591,667	100.0%	0	0.0%
Agrocolombia	751,000	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
TOTAL	421,613,000	451,409,381	107.1%	433,799,580	96.1%	17,609,801	3.9%

Como se puede observar en el resumen anterior, el porcentaje de los ingresos ejecutados por el proyecto con corte al mes de septiembre de 2008, ascienden al 96,1%.

CONCEPTO	PRESUPUESTO	EJECUCION ACUMULADA	% EJE	SALDO (Ppto-E Acum)	% POR EJEC	MAYOR V/R EJECUTADO
INGRESOS						
Ingresos Acumulados	451,409,381					
GASTOS						
GASTOS GENERALES	349,745,000	371,239,700		53,659,800		75,154,500
Mano de Obra	64,635,000	139,789,500	216.3%		0.0%	75,154,500
Insumos	130,429,000	127,726,555	97.9%	2,702,445	2.1%	
Servicios y Arriendos	52,266,000	44,708,960	85.5%	7,557,040	14.5%	
Otras inversiones	102,415,000	59,014,685	57.6%	43,400,315	42.4%	
GASTOS VARIOS	71,868,000	62,559,880		9,507,520		199,400
Plan Ambiental	1,590,000	1,789,400	112.5%		0.0%	199,400
Plan Social	31,042,000	21,534,480	69.4%	9,507,520	30.6%	
Legalización del Convenio	400,000	400,000	100.0%	0	0.0%	
Administración OGA	38,836,000	38,836,000	100.0%	0	0.0%	
TOTAL	421,613,000	433,799,580	102.9%	63,167,320	15.0%	75,353,900

En el cuadro anterior se presenta el resumen general de los Ingresos y Gastos por actividades y por entidades, efectuados por la Universidad del Quindío como Organización Gestora Acompañante OGA, en el proyecto Apoyo Alianzas Productivas, durante el periodo Julio de 2007 a Septiembre de 2008:

FLUJO DE EFECTIVO

INCENTIVO MODULAR					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A SEP 30/08	% EJE	DISPONIBLE
Mano de Obra	5,580,000	5,580,000	3,720,000	67%	1,860,000
Insumos	103,471,000	104,773,000	100,418,055	96%	4,354,945
Serv. Y Arriendos	1,302,000		0	0%	0
Otras inversiones	930,000	930,000	902,700	97%	27,300

Plan Social	16,241,000	16,241,000	10,626,180	65%	5,614,820
Admon OGA	38,836,000	38,836,000	38,836,000	100%	0
SUBTOTAL	166,360,000	166,360,000	154,502,935		11,857,065
		100.0%	92.87%		7.13%

UNIVERSIDAD DEL QUINDIO

CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A SEP 30/08		DISPONIBLE
Mano de Obra	1,395,000	1,395,000	1,395,000	100%	0
Insumos	6,600,000	6,600,000	6,600,000	100%	0
Serv. Y Arriendos	4,100,000	4,100,000	2,442,789	59.58%	1,657,211
Otras inversiones	1,540,000	1,540,000	1,051,067	68%	488,933
Plan Ambiental	990,000	990,000	990,000	100%	0
Plan Social	481,000	481,000	480,000	100%	1,000
SUBTOTAL	15,106,000	15,106,000	12,958,856		2,147,144
		100%	85.79%		14.21%

MUNICIPIO DE GENOVA

CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A SEP 30/08		DISPONIBLE
Otras inversiones	1,502,000	1,501,932	0	0%	1,501,932
SUBTOTAL	1,502,000	1,501,932	0		1,501,932
		100%	0.00%		100%

MUNICIPIO DE CALARCA

CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A SEP 30/08		DISPONIBLE
Otras inversiones	4,255,000	4,042,200	2,477,395	61%	1,564,805
SUBTOTAL	4,255,000	4,042,200	2,477,395		1,564,805
		100%	61.29%		39%

DEPARTAMENTO DEL QUINDIO

CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A SEP		DISPONIBLE
----------	------	-------------	---------------------------	--	------------

			30/08		
Otras inversiones	40,000,000	40,000,000	39,461,143	98.65%	538,857
SUBTOTAL	40,000,000	40,000,000	39,461,143		538,857
		100%	98.65%		1%
TOTAL	227,223,000	227,010,132	209,400,329	0	17,609,803
		100%	92.24%		7.76%

- (1) Del aporte inicial de la Alcaldía de Calarcá por \$4.255.000, solo fue consignada la suma de \$4.042.200, debido a descuentos realizados antes de consignación por \$212.800

Como se observa en el cuadro anterior, de los desembolsos realizados a Septiembre de 2008 se ha ejecutado el 92.24%.

El valor acumulado de los rendimientos financieros reportados por FIDUCOLDEX, con corte a Agosto 31 de 2008, es \$10.176.202,31 y los costos bancarios efectuados a esta misma fecha es la suma de \$3.485.169,53, para un total en bancos de \$6.691.032,78.

Se está solicitando por parte de ASOFRUPA, que los recursos restantes por desembolsar por parte de la Gobernación del Quindío, sean consignados directamente en la cuenta bancaria de UNIMOR, la propuesta de la OGR es que sean direccionados a la FIDUCIA, opción que no es de buen recibo entre los miembros de la Junta Directiva de UNIMOR, quienes argumentan que los costos de administración son altos, sin embargo se hará la consulta al MADR por parte de la OGR.

4. AREA SOCIAL Y ORGANIZATIVA

4.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE SOCIAL Y ORGANIZATIVO. Fuente Estudio de Preinversión.

La meta social es

- ✓ Fortalecer a las asociaciones ASOFRUPA, APROCOR, LUMOGRAN y AGRO-SAN JUAN para que confluyan en la Unión Temporal ASOFRUPA.
- ✓ Capacitar al conjunto de las organizaciones productoras en las técnicas administrativas y contables de sus empresas.
- ✓ Generar un claro compromiso y sentido de pertenencia de los aliados comerciales y productores con en el proyecto de la Alianza
- ✓ Visión y apropiación del proyecto por parte de los productores.

4.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE SOCIAL Y ORGANIZATIVO REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO.

- ✓ Se continuó el Curso en Administración de Pequeñas y Mediana Empresas, se realizó una capacitación el día 2 de agosto en Calarcá, para desarrollar los siguientes temas: Junta Directiva (composición cargos y funciones), proyección de producción de mora para los meses que resta del año, estado de cartera beneficiarios UNIMOR, con la asistencia de 6 de los 7 representantes de la junta directiva. El 16 de agosto se realizó en Córdoba, otra sesión para atender los temas de: Registros, clasificación de los costos e Inventario de necesidades, asistieron 5 de los 7 representantes de la junta directiva de UNIMOR. En el mes de septiembre no hubo más acompañamiento del SENA.
- ✓ Junto con el Aliado Comercial se realizó la visita una visita al municipio de Calarcá para verificar el estado sanitario de los cultivos en el mes de septiembre.
- ✓ Se continúa desarrollando la elaboración de un video institucional, que sirva de carta de presentación a UNIMOR y al Aliado Comercial.
- ✓ Se le solicitó al OGA presentar un avance del proceso de sistematización de la experiencia de la Alianza, actividad relacionada en el POA.
- ✓ La apropiación por parte de los beneficiarios sobre el Fondo Rotatorio, requiere mayor intensidad, teniendo en cuenta que se presentan resistencias de algunos productores para realizar el reembolso del I.M argumentando bajas enfermedades en la producción; así mismo aspiran a que el valor del I.M correspondiente a administración de la OGA, PMS y PMA sean condonados. La respuesta ha sido clara por parte de la OGR, en el sentido de que se trata de una Alianza de la Fase I, y que en este sentido no se acepta por parte del MADR esta propuesta.

- ✓ De otra parte la OGA realizó una sugerencia, para que un rublo del PMS que se ahorró, se destine para el pago de los gastos de representación del Gerente de UNIMOR. La OGR le solicitó presentar la propuesta por escrito e indicando los rubros afectados, para realizar la consulta al MADR.

5. AREA GERENCIA U OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS

5.1) METAS DEL PROYECTO EN GERENCIA Y OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS. Fuente: Estudio de preinversión

La meta establecida en esta área es administrar eficientemente el desarrollo del Proyecto en los aspectos técnicos, sociales, comerciales y financieros. Realizar acompañamiento administrativo, contable y gerencial a la Asociación y a sus órganos directivos. Para tal propósito, se han propuesto los siguientes parámetros de evaluación:

- ✓ Administrar y gerenciar el proyecto.
- ✓ Efectuar la contabilidad del proyecto.
- ✓ Coordinar reuniones de comité directivo.
- ✓ Coordinar reuniones de comité técnico, social y ambiental.
- ✓ Gestionar trámites ante la Fiducia y otras fuentes de financiación para el funcionamiento del proyecto.
- ✓ Transferir conocimientos de gerencia a los representantes de los productores que asumirán los diferentes roles administrativos.
- ✓ Diseñar y aplicar los instrumentos de gestión requeridos por el proyecto: POA, registros técnicos, informes consolidados, procesos e recolección y organización de información.

5.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES DE GERENCIA Y OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS REALIZADAS HASTA PERIODO DE MONITOREO

- ✓ Se realizaron 2 reuniones del comité técnico-social: el viernes 22 y martes 27 de agosto, con el fin de evaluar los talleres realizados con el sociólogo Agustín Tobón del proyecto Midas, realizar el empalme con la pasante del programa de trabajo social Leydi Viviana González y recopilar la información de las necesidades de insumos para los beneficiarios.
- ✓ El día sábado 23 de agosto se realizó una reunión con el Secretario de Agricultura del Quindío, con el fin de ofrecer los programas y proyectos para los agricultores y atender las necesidades e inquietudes de los beneficiarios del proyecto.
- ✓ Durante el mes de agosto se adelantaron pagos a FIDUCOLDEX por un total de \$13.932.000 con cargo al I.M distribuidos así: a la Universidad del Quindío por administración OGA \$12.112.000, a la Asociación Asofrupa (mano de obra) por \$1.020.000; a la Asociación Lumogran (mano de obra) por \$300.000 y al señor Dagoberto Marín (transporte capacitación) con cargo al plan de manejo social por \$500.000. A Asofrupa (estacones de eucalipto) por \$1.578.000. con cargo a aportes Universidad del Quindío, y \$422.000 con cargo a los aportes de la Gobernación. A materiales de

occidente (canecas plásticas, plástico para invernadero, llaves de paso) por \$660.000.00 con cargo a los aportes de Universidad del Quindío.

- ✓ En el mes de septiembre se adelantaron pagos a FIDUCOLDEX por un total de \$14.883.582. con cargo al I.M, a la gobernación y a la Universidad del Quindío, distribuidos así:, a la Asociación Asofrupa (mano de obra) por \$1.020.000.00; a la Asociación Lumogran (mano de obra) por \$300.000, a la Asociación Agrosanjuan por \$360.000, al comité de cafeteros por \$1.085.050 (insumos), a Agrofinca por \$6.676.898,(insumos) a El Vaquero por \$364.584(insumos) a Abonamos por \$246.000 (abono orgánico) y a Vitabono por \$2.836.050, los anteriores pagos con cargo al I.M y a la asociación Asofrupa (estacones de eucalipto) por \$1.578.000 con cargo a aportes Universidad del Quindío, y \$422.000 con cargo a los aportes de la gobernación.
- ✓ Se desarrollaron dos reuniones por cada mes de coordinación con el equipo técnico, ambiental y social programadas en el bimestre, abordando temas relacionados con el control a resiembras, tutorado, entrega del informe de sistematización del componente social, y la preparación de la asamblea de productores donde se nombrará el gerente para UNIMOR encargado de recibir el proyecto a la OGA y el grupo de directivos responsables del Fondo Rotatorio.
- ✓ Se presentaron los dos informes de la OGA correspondiente a los meses de agosto y septiembre para la OGR, con el POA actualizado.
- ✓ Se visitaron dos predios de beneficiarios en el municipio de Pijao, acompañando el monitoreo de la OGR, con la gerente de la OGA y la agrónoma de la Alianza.
- ✓ Dado que se prolonga el acompañamiento de la OGA -Universidad del Quindío- se ajustaron el valor de los indicadores el componente técnico, social, ambiental y comercial del POA que reflejen la nueva situación en el POA. Se proyecta ampliar el plazo de gestión de la OGA hasta diciembre de 2008. Se pactó con la OGA realizar una asamblea general con UNIMOR el 9 de diciembre para formalizar la entrega de la administración de la Alianza de la OGA hacia los productores

6. AREA AMBIENTAL

6.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE AMBIENTAL. Fuente: Estudio de Preinversión.

✓ YA SE CUMPLIERON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL COMPONENTE AMBIENTAL.

6.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE AMBIENTAL REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

✓ YA SE CUMPLIERON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA DEL COMPONENTE AMBIENTAL.

INFORMACION EXPLICATIVA PARA INDICADORES EN ESTADO DE ALARMA

Para los indicadores en estado de alarma en el periodo, describa las actividades previstas no realizadas o realizadas de manera insuficiente y/o las causas relevantes que han inducido a ese resultado. Además, refiera sus consecuencias o efectos concretos que ponen en riesgo el alcance de las metas del proyecto en el POA; e, indique las acciones preventivas, correctivas o de mejora a emprender por la Gerencia de la Alianza o del subproyecto relacionadas con cada concepto indicado.

CONCEPTOS*	CAUSA	RIESGO**	PLAN DE ACCION***
PRODUCTIVO	Se presentan enfermedades en los cultivos por causa de la ola invernal en el municipio de Calarcá.	Pérdida de los cultivos y bajas en la producción.	Realizar estudios de suelo y fito-patológicos para contener el avance de las enfermedades, a través de un plan técnico riguroso. Responsable: Gerente OGA y técnica de MIDAS en compañía del ICA. Fecha aplicación: Noviembre.
FINANCIERO	1. Consignación de los recursos restantes de la Gobernación por \$30 millones. 2. Se debe concretar el pago de los intereses de los beneficiarios que realizan ventas al Aliado Comercial con destino al Fondo Rotatorio	1. Una vez retirada la OGA, sino se ajusta al POA el gasto de estos recursos se pueden desviar. 2. Retraso en la capitalización del Fondo Rotatorio y generación de escaso sentido de pertenencia con las respectivas asociaciones de productores.	1. Ajustar el POA y tener claridad absoluta, sobre la destinación de los recursos restantes de la Gobernación. Y de contar con la autorización de los productores dirigir los dineros a la Fiducia. 2. Fortalecer la responsabilidad de los productores frente al Fondo Rotatorio. Responsable: Gerente OGA y representantes de UNIMOR. Fecha aplicación: Noviembre.
SOCIAL	Débil proceso de empoderamiento del productor escogido para continuar con la gerencia de la Alianza.	No sostenibilidad administrativa de la Alianza	Aplicación del plan de entrega de la OGA con mayor intensidad y la vinculación de varios miembros de la Junta Directiva de UNIMOR. Responsable: Gerente OGA y representantes de UNIMOR. Fecha aplicación: Noviembre.
GERENCIAL	1. Prorrogar de forma innecesaria el convenio de la OGA.	1. No realizar oportunamente las inversiones pendientes para cumplir los tiempos en la ejecución de los rubros del I.M ya que se termina el año fiscal a diciembre 15 de 2008. Y similar	1. Ajustarse a los tiempos establecidos en el POA. Responsable: Gerente OGA. Fecha aplicación: Noviembre.

CONCEPTOS*	CAUSA	RIESGO**	PLAN DE ACCION***
	2. Ausencia de un plan y cronograma completo y oportuno para la entrega de la administración de la Alianza a UNIMOR.	situación para los otros aportes del sector público. 2. conflictos con UNIMOR ante el incumplimiento de los plazos establecidos y el orden de la entrega.	2. Propuesta de empalme y entrega de la OGA hacia UNIMOR con cronograma y actividades específicas. Responsable: Gerente OGA y representantes de UNIMOR. Fecha aplicación: Noviembre.

* Hacer referencia al número del concepto en la matriz de indicadores (Ejemplo: A1). Actividades planeadas no ejecutadas, factores del entorno, falta de recursos, negligencia, desfase en la ejecución del plan previsto, efecto de otros indicadores no cumplidos (citar número del indicador) con los cuales se relaciona directamente. ¿Qué fue lo que ocurrió para que no se alcanzara el objetivo?

** Solo aquellos riesgos en los que se prevé una relación costo/beneficio satisfactoria en su control o mitigación. Citar efectos en cadena o acumulativos. Superposición de riesgos, cuando el riesgo real es el efecto combinado de ellos.

*** Hacer referencia al número del concepto en la matriz de indicadores (Ejemplo: A1). Si el objetivo de las acciones se aparta de la meta original, se sugiere re-identificar factores críticos. * Se recomienda revisar al final del ejercicio, las acciones relacionadas en este cuadro, cuando el grupo evaluador en la visita de monitoreo disponga de una visión integral del estado del proyecto y de sus relaciones causa-efecto entre los factores críticos que están afectando negativamente el cumplimiento de las metas. Recordar que una decisión de acción tomada de manera fragmentada o aislada puede causar problemas importantes en otros componentes del proyecto. ¿Qué debe necesariamente ocurrir para alcanzar el objetivo?. Si se redefine el objetivo, justifique porque se hace y que debe ocurrir para alcanzarlo?. Acciones concretas y condiciones de las que es necesario disfrutar.

Resuma apoyos dados por la OGR en la orientación del sub-proyecto durante el periodo reportado.

Se le orientó a la gerente de la OGA para presentar los siguientes productos y resultados en el mes de noviembre:

1. Plan de entrega de la gerencia de la Alianza de Mora a la Unión Temporal UNIMOR, donde se especifique:

1.1 Archivo

1.2 Informe contable y financiero (soportado por el contador público)

1.3 Cronograma, sitio y hora para realizar la Asamblea General de UNIMOR donde se haga entrega formal de la Alianza.

1.4 Informe de la gestión de capacitación del Gerente elegido por los productores para asumir la dirección de la Alianza.

2. Informe sobre la implementación y funcionamiento del Fondo Rotatorio, (base de datos digital y programa sistematizado para su seguimiento y control)

3. Carta de la OGA dirigida a los productores, con copia al Comité Directivo de la Alianza, donde se les notifique que se les entregó los recursos en semillas

e implementos para el tutorado, y que deben cumplir las metas y compromisos, que hasta el momento no han honrado (según informe de la profesional técnica de la Alianza)

4. Actualización en el informe de la OGA de agosto y septiembre del comportamiento del reintegro del Fondo Rotatorio.

5. Respuesta a la carta del beneficiario Carlos Omar Pinzón, en su condición de representante de los productores, quien presenta varios reclamos y quejas por la gestión de la OGA y el desempeño de la Alianza.

6. Los avances del proceso de "Sistematización de la experiencia de la Alianza" contemplados en el PMS.

-A partir de los resultados anteriores, incluya aquí las conclusiones sobre el avance o estado del proyecto en relación con el cumplimiento de sus metas y objetivos.

- La OGA prolongará la administración de la Alianza, hasta el mes de diciembre, teniendo en cuenta que la póliza de manejo expira en enero de 2009.
- El proyecto a nivel socio-empresarial continuará con el apoyo del programa MIDAS, sin embargo debe ser reforzado con la propuesta del MADR de empresarización para el año 2009.
- El nivel de ejecución del I.M del 96% permite pensar en la entrega de la Alianza de parte de la OGA a la asociación de productores UNIMOR, no obstante aún es débil la capacidad del gerente destacado por UNIMOR, se contrarrestará esta falencia con el apoyo de MIDAS.

- A partir de los resultados anteriores, incluya aquí las conclusiones sobre el desempeño en la ejecución según POA.

- El cumplimiento de la metas del POA se han cumplido en un 96% para el conjunto de las fuentes de financiación de la Alianza, por lo cual se considera aceptable.

ANEXOS

1. Acta de visita de monitoreo.
2. Informes OGA.
3. POA.
4. Matriz de Indicadores.
5. Listado asistencia visita monitoreo y seguimiento.