

PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS

MODULO 2. INFORMACIÓN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Descripción resumida de actividades, indicadores
en estado de alarma, causas, riesgos y acciones preventivas
correctivas o de mejora

ORGANIZACIÓN GESTORA REGIONAL

FUNDACION CODESARROLLO

IDENTIFICACIÓN DEL INFORME

ALIANZA A LA QUE CORRESPONDE EL INFORME:													
NOMBRE: "MEJORAMIENTO DE 31 HECTAREAS DE MORA EN LA ZONA CORDILLERANA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO"													
ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES: UNION TEMPORAL UNIMOR													
FECHA DE APROBACIÓN COMISIÓN INTERSECTORIAL:													
	DÍA	14	MES	04	AÑO	2007							
FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO DE ALIANZA O TRIPARTITA VIGENTE													
	DÍA	12	MES	04	AÑO	2008							
INFORME DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO No. Siete (7)													
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL INFORME:													
	DÍA	03	MES	05	AÑO	2008	A	DIA	30	MES	07	AÑO	2008

LUGAR DE VISITA Vereda Carniceros													
MUNICIPIO Córdoba													
DEPARTAMENTO Quindío													
FECHA INICIAL VISITA DIA 28 MES 07 AÑO 2008													
No. De Días 1													
CÓDIGO DEL POA DE REFERENCIA													
FECHA DE COMITÉ QUE APRUEBA EL POA													
	DÍA		MES	04	AÑO	2008	A	DIA		MES	10	AÑO	2008
VIGENCIA DEL POA													
EXPERTO QUE DILIGENCIA: SANTIAGO RODRIGUEZ RAMIREZ													
OGA RESPONSABLE: UNIVERSIDAD DEL QUINDIO													
Cooperativa Agropecuaria del Norte de Santander – COAGRONORTE													
FECHA DE VENCIMIENTO DE LA PÓLIZA													
	DÍA		MES	01	AÑO	2009							

DESCRIBA BREVEMENTE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS EN LA VISITA ASÍ COMO LAS PERSONAS Y ENTIDADES CONSULTADAS EN ELLAS (FUENTES DE INFORMACION).

En la visita realizada a la Alianza de "MEJORAMIENTO DE 31 HECTAREAS DE MORA EN LA ZONA CORDILLERANA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO" se desarrollaron las siguientes actividades:

En la visita realizada a la Alianza de "MEJORAMIENTO DE 31 HECTAREAS DE MORA EN LA ZONA CORDILLERANA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO" se desarrollaron las siguientes actividades:

- 1) Visita de Monitoreo y Seguimiento a la OGA, Universidad del Quindío, el 29 de julio de 2008.
- 2) Visita de campo a productores en el municipio de Pijao, el 28 de julio de 2008.
- 3) Participación en los Comités Directivos de la Alianza el 27 de junio y el 30 de julio de 2008
- 4) Asesorías a la gerente de la OGA, con el apoyo del coordinador general de la OGR, Dr. Sergio Daniel Silva Sarmiento en la actualización de la base de datos que controla la entrega de insumos y el pago del I.M de los beneficiarios.

Para lo anterior, se desarrollaron las siguientes actividades:

Visita Beneficiarios:

No.	Beneficiario	Finca	Vereda	Número de plantas sembradas	Área tutorada	Asistencia Técnica	Herramientas	Abono	Observaciones
1	- Señora María Doraly Prada.	La Estrella	Siberia Alta	1.700	1 Ha	SI	SI	SI	El cultivo presenta problemas de Botrytis de manera generalizada. Se recomiendan podas para su corrección y mejorar la nutrición del suelo.
2	- Señor Dagoberto Marín	La Platanilla	La Española	1.400	1 Ha	SI	SI	SI	Debió resembrar 400 plantas más por problemas de calidad en la semilla. Ya completó la meta de siembra. Ha participado en los cursos del SENA en el componente empresarial y es integrante del Comité del Fondo Rotatorio de la Alianza.
3	- Señor, José Clidelio Quevedo.	La Secreta	La Española	1.100	0.5	SI	SI	SI	Debe realizar podas sanitarias. Aunque tiene los insumos para el tutorado no ha cumplido con la ejecución del área total. Presenta problemas de hormiga arriera. Participa activamente en las capacitaciones del SENA en el componente empresarial.

Reunión Comité Directivo de la Alianza

Actividad	Lugar - Fecha	Participantes	Sub-actividades desarrolladas / Conclusiones
-----------	---------------	---------------	--

<p>Reunión Comité Directivo Alianza</p>	<p>Consejo Superior de la Universidad del Quindío. Junio 27 de 2008 4:00 – 6:00 p.m.</p>	<p>ASISTENTE Representante empresa Meals de Colombia S.A. Juan Carlos Trujillo. Representante legal de la Unión Temporal UNIMOR, Aldemar Ramos Anacona. Delegado del Secretario de Agricultura, Jorge Iván Tobón Representante legal de los productores, Carlos Omar Pinzón Prada Delegado Regional SENA, Orlando Obando Delegado representante del Sena, Sandra Mónica Benavidez. Monitor Codesarrollo Santiago Rodríguez Ramirez. –OGR-. Organización Gestora Acompañante, Coordinadora Diana Patricia Jiménez G. INVITADOS Asesor Agro-negocios Proyecto Alianzas Productivas Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Alejandro Mesa Nieto Representante Legal Asociación Lumogran, Maria Offir Guerrero de Pino Representante Legal Asociación Agrosanjuan, Gerardo Suárez Ocampo. Beneficiario Proyecto Alianza Mora, José Clidelio Quevedo Duarte Instructora SENA, Luz Bibiana Varón Beneficiario Proyecto Alianza Mora, José Wilson Martínez.</p>	<p>El objetivo principal de esta CDA fue presentar el balance de gestión de la Alianza para lograr la autorización del tercer y último desembolso del I.M, por esta razón nos acompañó el representante del EIP del MADR, quien formuló las siguientes recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer la capacitación de los beneficiarios en el manejo del Fondo Rotatorio. - Realizar la prórroga de las pólizas para garantizar el tiempo suficiente de la OGA en el cierre del proyecto. - No incentivar la contratación de una oficina para UNIMOR por razones de carácter económico y de ubicación, ya que hipotéticamente estaría ubicada en el casco urbano de la ciudad de Calarcá, lo que implica costos de desplazamiento de los beneficiarios. <p>Por su parte la gerente de la OGA rindió los siguientes informes:</p> <p>Área Gerencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se gestionó una sede administrativa con la alcaldía de Calarcá para UNIMOR. - Está pendiente la aprobación de los permisos ambientales para dos beneficiarios del municipio de Génova. <p>Área técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasta el mes de mayo se han tutorado 27 hectáreas solo quedan pendientes 4 las cuales se ejecutaran en el mes de Julio. <p>Área Social:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se continúa con las capacitaciones en Administración de Pequeña y Mediana Empresa con el apoyo del SENA. - Hay un acompañamiento en el proceso de empoderamiento por parte de la empresa Meals de Colombia , el cual lo esta llevando a cabo el Ingeniero Juan Carlos Trujillo. - Se está estructurando un programa en sistema Excel para el manejo del fondo rotatorio. - El video cuyo propósito es generar una herramienta de marketing para el aliado comercial y organizaciones de productores está en proceso. <p>Area financiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se tiene un porcentaje de ejecución del 92.4% y un saldo por ejecutar de \$27.180.000 el cual es del 1º y 2º desembolso. <p>Al finalizar la reunión se determinó fortalecer el proceso de empalme entre la OGA y UNIMOR para garantizar el buen desempeño de la Alianza.</p>
---	--	---	---

<p style="text-align: center;">Reunión Comité Directivo Alianza</p>	<p style="text-align: center;">Consejo Superior de la Universidad del Quindío. Julio 30 de 2008. 4:00 – 6:00 p.m.</p>	<p>ASISTENTES Delegado Representante empresa Meals de Colombia S.A. Juan Carlos Trujillo. Representante legal de la Unión Temporal UNIMOR, Aldemar Ramos Anacona. Delegado Secretaria de Desarrollo Económico, Rural y Ambiental del departamento del Quindío. Luis Fernando Bernal Representante de los productores, Carlos Omar Pinzón Prada Codesarrollo Consultor Santiago Rodríguez Ramírez Organización Gestora Acompañante, Coordinadora Diana Patricia Jiménez G.</p> <p>INVITADOS Representante Legal Asociación Lumogran, Maria Offir Guerrero de Pino Representante Legal Beneficiario Proyecto Alianza Mora, José Wilson Martínez. Beneficiario Proyecto Alianza Mora, José Clidelio Quevedo Duarte Técnica Codesarrollo, Luz Bibiana Varón</p>	<p>El informe rendido por la Gerente de la OGA fue el siguiente: Área Gerencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se comprometió al alcalde de Pijao con la entrega de los recursos pendientes por valor de \$1.252.000 de los cuales se entregaron \$680.000 representados en alambre galvanizado; queda pendiente el traspaso de las laminas de zinc para la construcción de las casetas poscosecha en el mes de agosto. - Se aprobó la nueva sede de la asociación ASOFRUPA por parte del secretario de Gobierno; solo falta aprobar por todos los beneficiarios la necesidad de ésta y hablar con el gerente de EMCA para realizar los tramites del comodato. - Los recursos que faltan de la Secretaria de Agricultura, fueron aprobados por la Asamblea Departamental del Quindío para el desembolso. Inicialmente se tiene contemplado la entrega del 50% en dinero y el otro 50% en insumos; de los cuales el dinero que se entregaría iría directamente a FIDUCOLDEX. La entrega de los mismos está por definir en próxima reunión con el Secretario. Aún no se han concretado los recurso pendientes por entregar de la alcaldía de Córdoba - Este mes se tramitó el tercer desembolso por parte del Ministerio de Agricultura, por lo cual se adelantaron pagos a FIDUCOLDEX por valor de \$1.559.000 con cargo al I.M los cuales se utilizaron en el plan de manejo social como transporte y alimentación para la visita de campo que se llevo a cabo en Santa Rosa de Cabal y asistencia a las capacitaciones del Fondo Rotatorio; de igual manera se tramitó el pago por estacas de mora por valor de \$1.100.000 con aportes a la Universidad del Quindío. - El lunes 28 de Julio se realizo la sexta visita de monitoreo en las vereda Siberia y La Española del municipio de Córdoba, en la cual se visitaron los predios de los beneficiarios: Dagoberto Marín Quiceno, José Clidelio Quevedo y María Doraly Prada; estas visita se realizaron junto con la técnica Bibiana Varón y el Coordinador del proyecto MIDAS de Pereira, donde se realizó el empalme de la Técnica de la Alianza por el Proyecto Midas. - Se realizo con el apoyo del coordinador de Alianzas Productivas en el Eje Cafetero, señor Sergio Silva la elaboración y actualización de una base de datos del proyecto. Esta base de datos está organizada por municipios y por nombre de cada beneficiario, incluye la lista de todos los insumos que se les ha entregado mes por mes con sus respectivos componentes y un consolidado por producto y productor. <p>Área técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En la parte del tutorado durante el mes de julio se tutoraron 0.5 has, para un acumulado de 27.5 Has, quedando 3.5 has por tuturar. No se alcanzo a cumplir la meta debido a que no se contó con el apoyo del SENA en asistencia técnica durante éste mes. - Durante el mes de julio la Unión Temporal vendió 7.059 Kg de mora por un valor de \$11.185.391.00 a través de la Asociación ASOFRUPA. <p>Área Social:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El curso de Administración de Pequeñas y Medianas empresas se ha venido ejecutando con la instructora Débora Flores cada ocho días. Inicio con la Unión Temporal tratando los temas de: definición, objetivos, ventajas, base legal y reglamento operativo (normatividad y registro). - Se le solicitó a la OGA gestionar el retiro de una beneficiaria que hace parte de un núcleo familiar que ya es beneficiario del I.M en este proyecto de mora. Debe retornar los recursos que hasta la fecha ha recibido. <p>Área Financiera.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El Ministerio de Agricultura a partir de la última visita en el mes de junio aprobó el tercer desembolso por valor de \$33.697.000 que están distribuidos: en mano de obra por \$1.860.000, insumos y transportes por \$12.216.000, Acompañamiento OGA por \$12.112.000 y Plan de Manejo Social por \$ 7.509.000.
---	---	---	--

1. AREA TECNICA Y PRODUCTIVA

1.1) METAS PRODUCTIVAS DEL PROYECTO. Fuente. Estudio de Preinversión

- Mejoramiento de 31 Ha de mora.
- Establecer parcelas de mora sin espina para su evaluación.
- Producir en promedio 200 toneladas de mora por año.

1.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS O TÉCNICAS REALIZADAS HASTA EL PERÍODO DE MONITOREO.

- La meta del tutorado que son 31 Ha, se debió cumplir al finalizar el mes de julio, sin embargo solamente se alcanzaron 29 Ha. Faltan 2 Ha que se deben ejecutar en el mes de agosto.
- Las metas en el mes de julio cumplidas para las siguientes actividades fueron: en el plateado 26 Ha de 31 Ha; en la poda 25 Ha de 31 Ha, en fertilización 26 Ha de 31 Ha; en el control de plagas 26 Ha de 31 Ha.
- Desde finales del mes de julio se reintegró la agrónoma Bibiana Varón, que venía ejerciendo esta labor en los municipios de Córdoba, Pijao y Génova a través del SENA, ahora lo hará por medio del programa MIDAS.
- El retraso en la ejecución de estas tareas se debió a la ausencia del profesional del área técnica en el último mes hasta la reincorporación de la agrónoma Bibiana Varón.

2. AREA COMERCIAL

2.1) METAS COMERCIALES DEL PROYECTO. Fuente Estudio de Preinversión

De acuerdo con la información contenida en el estudio de preinversión de la alianza, las metas comerciales del proyecto son las siguientes:

- ✓ Suscribir contratos de venta de mora directamente entre la Unión Temporal UNIMOR y el aliado comercial MEALS DE COLOMBIA S.A. para adquirir el 100% de la producción.
- ✓ Mantener un flujo de ventas de 500 Kg por productor desde el noveno mes de ejecución del proyecto.

2.2) CONCLUSIONES DE ACTIVIDADES COMERCIALES (COMERCIALIZACIÓN, MERCADEO Y NEGOCIACIONES COMERCIALES) REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

Como resultado de la revisión del informe de la OGA y la visita de monitoreo realizada, fue posible establecer lo siguiente:

- El convenio entre Meals de Colombia y los productores de la Alianza de Mora reunidos en UNIMOR está vigente.
- En el mes de junio la Unión Temporal UNIMOR vendió 7.395kg de mora con pitón por un valor de \$1.550/kg para un total de \$11.462.250.00 y 670 kg de mora sin pitón por un valor de \$1.800.00/kg para un total de \$1.206.000.00.
- Alrededor del 20% de la cosecha de los usuarios de Calarcá se perdió, debido a las enfermedades causadas por hongos favorecidas por el mal tiempo.
- En el mes de Julio la Unión Temporal UNIMOR vendió 6.471kg de mora Con pitón por valor de \$1.550/kg para un total de \$10.126.991 y 588 kg de mora Sin Pitón por valor de \$1800/kg para un total de \$1.058.400.
- Las demás asociaciones de productores diferentes a Calarcá iniciaron con cultivos nuevos desde octubre de 2007 de forma escalonada, por tanto no registran aun cosechas en estos municipios.
- En el Comité Directivo del 30 de mayo se aprobó la creación del Fondo Rotatorio, a través del cobro de los intereses a los productores que están realizando ventas iguales o superiores a los 200 Kg semanales y se autorizó facturar estas transacciones a nombre de UNIMOR y no de ASOFRUPA

3. AREA FINANCIERA

3.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE FINANCIERO. Fuente Estudio de Preinversión

Las metas del proyecto son:

ENTIDAD	APORTE	PORCENTAJE
Ministerio de Agricultura y Dilo Rural	166.360.000	39,46%
Productores	89.766.000	21,29%
Departamento del Quindío	86.037.000	20,41%
Sena	43.944.000	10,42%
Universidad del Quindío	15.106.000	3,58%
Meals de Colombia	5.000.000	1,19%
Municipio de Calarcá	6.165.000	1,46%
Municipio de Génova	3.412.000	0,81%
Municipio de Pijao	3.162.000	0,75%
Municipio de Córdoba	1.910.000	0,45%
Agrocolombia	751.000	0,18%
TOTAL	421.613.000	100%

3.2) CONCLUSIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

ENTIDAD	APORTE	INGRESOS	%	SALDO	%	MAYOR V/R EJECUTADO
Min de Agricultura y D. Rural	166.360.000	132.663.000	79,74%	33.697.000	20,26%	
Productores	89.766.000	134.690.600	150,05%		0,00%	44.924.600
Departamento del Quindío	86.037.000	48.294.780	56,13%	37.742.220	43,87%	
Sena	43.944.000	38.016.500	86,51%	5.927.500	13,49%	
Universidad del Quindío	15.106.000	15.106.000	100%	0	0,00%	
Meals de Colombia	5.000.000	4.941.664	98,83%	58.336	1,17%	
Municipio de Calarcá	6.165.000	5.474.701	88,80%	690.299	11,20%	
Municipio de Génova	3.412.000	3.252.767	95,33%	159.233	4,67%	
Municipio de Pijao	3.162.000	2.430.834	76,88%	731.166	23,12%	
Municipio de Córdoba	1.910.000	1.591.667	83,33%	318.333	16,67%	

Agrocolombia	751.000	0	0,00%	751.000	100,00%	
TOTAL	421.613.000	386.462.511	91,7%	80.075.089	19,0%	44.924.600

Como se puede observar en el resumen anterior, el porcentaje de los ingresos efectuados al proyecto (Treceavo mes de ejecución), ascienden al 91,7%.

FLUJO DE EFECTIVO

INCENTIVO MODULAR					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A JUL/08	% EJE	DISPONIBLE
Mano de Obra	5.580.000	3.720.000	3.720.000	100%	0
Insumos	103.471.000	92.557.000	89.209.473	96%	3.347.527
Serv. Y Arriendos	1.302.000		0	0%	0
Otras inversiones	930.000	930.000	902.700	97%	27.300
Plan Social	16.241.000	8.732.000	10.126.180	116%	-1.394.180
Admon OGA	38.836.000	26.724.000	26.724.000	100%	0
SUBTOTAL	166.360.000	132.663.000	130.682.353		1.980.647
		100,0%	98,51%		1,49%
UNIVERSIDAD DEL QUINDIO					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A JUL /08		DISPONIBLE
Mano de Obra	1.395.000	1.395.000	1.395.000	100%	0
Insumos	6.600.000	6.600.000	5.080.267	77%	1.519.733
Serv. Y Arriendos	4.100.000	4.100.000	2.442.789	59,58%	1.657.211
Otras inversiones	1.540.000	1.540.000	280.800	18%	1.259.200
Plan Ambiental	990.000	990.000	990.000	100%	0
Plan Social	481.000	481.000	480.000	100%	1.000
SUBTOTAL	15.106.000	15.106.000	10.668.856		4.437.144

		100%	70,63%		29,37%
MUNICIPIO DE GENOVA					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A JUL 30/08		DISPONIBLE
Otras inversiones	1.502.000	1.501.932	0	0%	1.501.932
SUBTOTAL	1.502.000	1.501.932	0		1.501.932
		100%	0,00%		100%
MUNICIPIO DE CALARCA					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A JUL 30/08		DISPONIBLE
Otras inversiones	4.255.000	4.042.200	2.477.395	61%	1.564.805
SUBTOTAL	4.255.000	4.042.200	2.477.395		1.564.805
		100%	61,29%		39%
DEPARTAMENTO DEL QUINDIO					
CONCEPTO	PPTO	DESEMBOLSOS	EJECUCION CON CORTE A JUL 30/08		DISPONIBLE
Otras inversiones	40.000.000	40.000.000	39.091.143	97,73%	908.857
SUBTOTAL	40.000.000	40.000.000	39.091.143		908.857
		100%	97,73%		2%
TOTAL	227.223.000	193.313.132	182.919.747	0	10.393.385
		100%	94,62%		5,38%

(1) Del aporte inicial de la Alcaldía de Calarcá por \$4.255.000, solo fue consignada la suma de \$4.042.200, debido a descuentos realizados antes de consignación por \$212.800

Como se observa en el cuadro anterior, de los desembolsos realizados a Julio de 2008 se ha ejecutado el 94.62%.

El valor acumulado de los rendimientos financieros reportados por Fiducoldex, con corte a Junio 30 de 2008, es \$9.513.605,45 y los costos bancarios efectuados a esta misma fecha es la suma de \$3.145.723,61, para un total en bancos de \$6.367.881,84

GASTOS

Con base en el presupuesto del proyecto, se ejecutaron gastos durante el mes de Julio de 2008 por la suma de **\$14.261.900**, en el desarrollo del proyecto Alianzas Productivas, el detalle se muestra a continuación:

INCENTIVO MODULAR

Con los aportes del incentivo modular se realizaron gastos durante el mes de Junio de 2008, por la suma de \$1.559.000.

PRODUCTORES

Durante en el mes de julio de 2008 se efectuaron gastos por la suma de \$10.560.000, por concepto de mano de obra.

MUNICIPIOS

En el mes de julio de 2008, solamente efectuó gastos el municipio de Calarcá por la suma de \$159.167 por concepto de Asistencia Técnica.

MEALS DE COLOMBIA

Del aporte de Meals de Colombia se realizaron gastos en el mes de julio de 2008, por la suma de \$333.333 por concepto de plan social.

SENA

El SENA efectuó gastos en el mes de julio de 2008 por la suma de \$550.400, por concepto de plan social, allí se presenta un valor negativo en el rubro del plan social, esto corresponde a un mayor valor en el aporte por parte del SENA.

DEPARTAMENTO DEL QUINDIO –_Secretaria de Dillo Económico y Social

De los aportes de la Secretaria de Desarrollo Económico y Social no se efectuaron gastos en el mes de julio de 2008.

UNIVERSIDAD DEL QUINDIO

De los aportes de la Universidad del Quindío se ejecutaron gastos por la suma de \$1.100.000 por concepto de compra de estacas de mora.

AGROCOLOMBIA

A la fecha no ha ingresado los aportes de Agrocolombia, por lo tanto no se han efectuado gastos.

4. AREA SOCIAL Y ORGANIZATIVA

4.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE SOCIAL Y ORGANIZATIVO. Fuente Estudio de Preinversión.

La meta social es

- Fortalecer a las asociaciones ASOFRUPA, APROCOR, LUMOGRAN y AGRO-SAN JUAN para que confluyan en la Unión Temporal ASOFRUPA.
- Capacitar al conjunto de las organizaciones productoras en las técnicas administrativas y contables de sus empresas.
- Generar un claro compromiso y sentido de pertenencia de los aliados comerciales y productores con en el proyecto de la Alianza
- Visión y apropiación del proyecto por parte de los productores.

4.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE SOCIAL Y ORGANIZATIVO REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO.

- Se continuó el Curso en Administración de Pequeñas y Mediana Empresas, se dictaron tres talleres en julio con una asistencia promedio del 55% de los beneficiarios y dos talleres en junio con una asistencia del 52%, los temas abordados fueron: Unión Temporal, Fondo rotatorio, y mercadeo, Costos de producción, Definición Fondo Rotatorio, Por qué se crea, objetivo, reglamento operativo, junta directiva, funciones, apoyo a Asamblea General de UNIMOR.
- Junto con el Aliado Comercial se realizó la visita, el día sábado 21 de junio con los beneficiarios de los municipios de Génova, Córdoba y Pijao, en la casa de la cultura del municipio de Pijao. Se tocaron temas como: posibles rutas de recolección calidad y costos de transporte.
- Se finalizaron los programas radiales el sábado 28 de junio de 2008 en la emisora UFM de la Universidad del Quindío. Se tocaron temas sobre Buenas Prácticas agrícolas y mensajes de los agricultores.
- El día viernes 13 de junio se realizó la grabación de la cosecha, recolección, empackado de la mora en la vereda las palmas del municipio de Calarcá, con el apoyo del camarógrafo del Centro de Audiovisuales de la Universidad del Quindío, y el pasante de comunicación social y periodismo. Material para entregar al final del proyecto.
- Se publicó el tercer plegable sobre el manejo y uso de agroquímicos, en donde se plasmaron temas de cómo pueden penetrar las sustancias peligrosas en el cuerpo, etiquetado y re-etiquetado, envase, almacenamiento y transporte.
-

5. AREA GERENCIA U OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS

5.1) METAS DEL PROYECTO EN GERENCIA Y OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS. Fuente: Estudio de preinversión

La meta establecida en esta área es administrar eficientemente el desarrollo del Proyecto en los aspectos técnicos, sociales, comerciales y financieros. Realizar acompañamiento administrativo, contable y gerencial a la Asociación y a sus órganos directivos. Para tal propósito, se han propuesto los siguientes parámetros de evaluación:

- ✓ Administrar y gerenciar el proyecto.
- ✓ Efectuar la contabilidad del proyecto.
- ✓ Coordinar reuniones de comité directivo.
- ✓ Coordinar reuniones de comité técnico, social y ambiental.
- ✓ Gestionar trámites ante la Fiducia y otras fuentes de financiación para el funcionamiento del proyecto.
- ✓ Transferir conocimientos de gerencia a los representantes de los productores que asumirán los diferentes roles administrativos.
- ✓ Diseñar y aplicar los instrumentos de gestión requeridos por el proyecto: POA, registros técnicos, informes consolidados, procesos e recolección y organización de información.

5.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES DE GERENCIA Y OTROS ASPECTOS ESTRATEGICOS REALIZADAS HASTA PERIODO DE MONITOREO

- ✓ La reunión del Comité Directivo para evaluar el mes de junio y julio se cumplieron. En la primera de ellas se tuvo la visita del MADR para gestionar el tercer y último desembolso del I.M.
- ✓ Durante el mes de junio se adelantaron pagos a Fiducoldex por: \$5.996.300 a el comité de cafeteros (fertilizantes y fungicidas), con cargo al I.M; por \$902.000 a Abonamos S.A, con cargo al I.M en abono orgánico; por \$2.346.198 a Agrofinca con cargo al I.M en fertilizantes y fungicidas; al Comité de Cafeteros por \$280.800 (grapas), con cargo a aportes Universidad del Quindío; por \$3.980.267 a Armetales en alambre y puntillas con cargo a aportes Uniquindío; a El Vaquero por valor de \$446.850 (fumigadoras) con cargo a aportes alcaldías; a Armetales por \$174.545 (puntillas, codos) con cargo a las alcaldías. Se realizó la solicitud del tercer desembolso ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- ✓ Durante el mes de junio se realizaron desembolsos por los aportes de la Universidad del Quindío por un valor de \$4.261.067.00, del segundo desembolso, para una participación del 28.21%/mes, siendo el acumulado total de \$9.568.856.00 para un total de ejecución del 63,34%; los cobros se realizaron para el pago de alambre, grapas, puntillas, codos. Por las Alcaldías se desembolsaron \$621.395, para una participación del 4.24%/mes, siendo el acumulado total del segundo desembolso \$3.157.395, para un total de ejecución del 19.68% y por el I.M por un valor de \$9.245.458, para una participación del 5.56%/mes, siendo el acumulado total de \$129.123.353, para un total de ejecución del segundo desembolso 77.62%

- ✓ Durante el mes de julio se adelantaron pagos a Fiducoldex por un total de \$1.559.000 con cargo al I.M distribuidos así: al señor Juan María Pino (transporte beneficiarios) por \$265.000 a Dagoberto Marín Quiceno (transporte beneficiarios) por \$384.000 con cargo al I.M.; a Felipe Tatis (acompañamiento al plan social) por \$500.000 con cargo al I.M, Fernan Nieto (35 almuerzos beneficiarios) por \$210.000 con cargo al I.M, José Wilson Martínez (40 almuerzos beneficiarios) por \$200.000 con cargo al I.M. A Asofrupa en estacas de mora; por \$1.100.000 con cargo a aportes Universidad del Quindío.
- ✓ Durante el mes de julio se realizaron desembolsos por los aportes de la Universidad del Quindío por un valor de \$1.100.000.00, para una participación del 7.28%/mes, siendo el acumulado total de \$10.668.856.00 para un total de ejecución del 70.62%; el cobro se realizaron para el pago de estacas de mora. 19.68% y por el I.M por un valor de \$1.559.000.00, para una participación del 0.94%/mes, siendo el acumulado total de \$130.682.353, para un total de ejecución del 78.55%
- ✓ Se desarrollaron dos reuniones por cada mes de coordinación con el equipo técnico, ambiental y social programadas en el bimestre, abordando temas relacionados con el control a resiembras, tutorado, entrega del informe de sistematización del componente social, y la preparación de la asamblea de productores donde se nombrará el gerente para UNIMOR encargado de recibir el proyecto a la OGA y el grupo de directivos responsables del Fondo Rotatorio.
- ✓ Se presentaron los dos informes de la OGA correspondiente a los meses de junio y julio para la OGR, con el POA actualizado.
- ✓ Se visitaron tres predios de beneficiarios en el municipio de Córdoba, acompañando el monitoreo de la OGR, con la gerente de la OGA, la agrónoma de la Alianza, junto a un delegado de MIDAS.
- ✓ Dado que se prolonga el acompañamiento de la OGA -Universidad del Quindío- se ajustaron el valor de los indicadores el componente técnico, social, ambiental y comercial del POA que reflejen la nueva situación. Se proyecta ampliar el plazo de gestión de la OGA hasta septiembre de 2008.

6. AREA AMBIENTAL

6.1) METAS DEL PROYECTO EN EL COMPONENTE AMBIENTAL. Fuente: Estudio de Preinversión.

✓ YA SE CUMPLIERON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL COMPONENTE AMBIENTAL.

6.2) CONCLUSIONES DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE AMBIENTAL REALIZADAS HASTA EL PERIODO DE MONITOREO

✓ YA SE CUMPLIERON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA DEL COMPONENTE AMBIENTAL.

INFORMACION EXPLICATIVA PARA INDICADORES EN ESTADO DE ALARMA

Para los indicadores en estado de alarma en el periodo, describa las actividades previstas no realizadas o realizadas de manera insuficiente y/o las causas relevantes que han inducido a ese resultado. Además, refiera sus consecuencias o efectos concretos que ponen en riesgo el alcance de las metas del proyecto en el POA; e, indique las acciones preventivas, correctivas o de mejora a emprender por la Gerencia de la Alianza o del subproyecto relacionadas con cada concepto indicado.

CONCEPTOS*	CAUSA	RIESGO**	PLAN DE ACCION***
PRODUCTIVO	Se debe garantizar el tutorado de las 2 Ha restantes para cumplir la meta total de 31 Ha.	El tutorado establecido de forma tardía afecta la calidad y cantidad de la producción.	Se debe realizar el tutorado de 2 Ha para garantizar la calidad y cantidad de la producción. Responsable: Gerente OGA y técnica de MIDAS. Fecha aplicación: Agosto Costo actividad: Tutorado: \$ 6.440.000
FINANCIERO	Se debe concretar el pago de los intereses de los beneficiarios que realizan ventas al Aliado Comercial con destino al Fondo Rotatorio	Retraso en la capitalización del Fondo Rotatorio y generación de escaso sentido de pertenencia con las respectivas asociaciones de productores.	Responsable: Gerente OGA y representantes de UNIMOR. Fecha aplicación: Agosto.
SOCIAL	Débil proceso de empoderamiento del productor escogido para continuar con la gerencia de la Alianza.	No sostenibilidad administrativa de la Alianza	Aplicación del plan de entrega de la OGA con mayor intensidad y la vinculación de varios miembros de la Junta Directiva de UNIMOR.
GERENCIAL	Realizar oportunamente las inversiones pendientes para cumplir los tiempos en la ejecución de los rubros del I.M y demás aportes de las instituciones que apoyan la Alianza.	Prorrogar de forma innecesaria el convenio de la OGA.	Ajustarse a los tiempos establecidos en el POA.

* Hacer referencia al número del concepto en la matriz de indicadores (Ejemplo: A1). Actividades planeadas no ejecutadas, factores del entorno, falta de recursos, negligencia, desfase en la ejecución del plan previsto, efecto de otros indicadores no cumplidos (citar número del indicador) con los cuales se relaciona directamente. ¿Que fue lo que ocurrió para que no se alcanzara el objetivo?

**Solo aquellos riesgos en los que se prevé una relación costo/beneficio satisfactoria en su control o mitigación. Citar efectos en cadena o acumulativos. Superposición de riesgos, cuando el riesgo real es el efecto combinado de ellos.

*** Hacer referencia al número del concepto en la matriz de indicadores (Ejemplo: A1). Si el objetivo de las acciones se aparta de la meta original, se sugiere re-identificar factores críticos. * Se recomienda revisar al final del ejercicio, las acciones relacionadas en este cuadro, cuando el grupo evaluador en la visita de monitoreo disponga de una visión integral del estado del proyecto y de sus relaciones causa-efecto entre los factores críticos que están afectando negativamente el cumplimiento de las metas. Recordar que una decisión de acción tomada de manera fragmentada o aislada puede causar problemas importantes en otros componentes del proyecto. ¿Que debe necesariamente ocurrir para alcanzar el objetivo?. Si se redefine el objetivo. Justifique porque se hace y que debe ocurrir para alcanzarlo?. Acciones concretas y condiciones de las que es necesario disfrutar.

Resuma apoyos dados por la OGR en la orientación del sub-proyecto durante el periodo reportado.

- Se orientó a la OGA en la presentación de la solicitud del tercer desembolso.
- Se le apoyó en la actualización de la base de datos (programa Excel) de los insumos y pago del I.M.
- Se gestionó ante MIDAS el nombramiento del profesional del área técnica.

-A partir de los resultados anteriores, incluya aquí las conclusiones sobre el avance o estado del proyecto en relación con el cumplimiento de sus metas y objetivos.

- La OGA prolongará la administración de la Alianza, hasta el mes de septiembre, siempre y cuando el MADR apruebe oportunamente el último desembolso del I.M.
- Se realizarán la gestiones para prolongar la pólizas de la OGA hasta el mes de enero de 2009 para garantizar el cumplimiento de las metas administrativas y el cierre financiero del proyecto.

- A partir de los resultados anteriores, incluya aquí las conclusiones sobre el desempeño en la ejecución según POA.

- El cumplimiento de las metas del POA se han cumplido hasta la fecha con un leve retraso por tanto se percibe que al realizarse el último desembolso del I.M que está destinado en su mayor parte a la compra de insumos, se alcanzará el objetivo trazado para el mes de septiembre.

ANEXOS

1. Acta de visita de monitoreo.
2. Informes OGA.
3. POA.
4. Matriz de Indicadores.
5. Listado asistencia visita monitoreo y seguimiento.